**AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ**

**KLİNİK TIP BİLİMLERİ DÖNEMİ UYGULAMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** (1) Bu Uygulama Esaslarının amacı, klinik tıp bilimleri dönemi (dördüncü ve beşinci sınıf) süresince yapılacak olan stajlarla ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu Uygulama Esasları, klinik tıp bilimleri dönemi (dördüncü ve beşinci sınıf) süresince yapılacak olan stajlarla ilgili usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu Uygulama Esasları, 5 Mart 2023 tarih ve 32123 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** (1)Bu Uygulama Esaslarında geçen,

1. **Anabilim dalı:** Bölümleri oluşturan ve konusu ile ilgili bilim dallarını kapsayan birimleri,
2. **Dekan:** Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
3. **Dönem koordinatörü ve yardımcısı:** Eğitim-öğretimle ilişkili görevleri yürüten ilgili dönemlere ait öğretim üyelerini,
4. **Fakülte:** Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesini,
5. **Klinik tıp bilimleri dönemi:** Ağırlıklı olarak klinik tıp bilimleri olmak üzere temel tıp bilimleri eğitim-öğretimine de dayanan, dördüncü ve beşinci eğitim-öğretim yıllarını kapsayan eğitim-öğretim dönemini,
6. **Staj sonu sınavı:** Dördüncü ve beşinci sınıflardaki her staj ve dersin sonunda yapılan sınavı,
7. **Staj yöneticisi:** Staj uygulamaları bulunan ana bilim dallarında görevli öğretim üyeleri arasından ilgili ana bilim dalı başkanı tarafından görevlendirilen ve ana bilim dalı başkanına karşı sorumlu olan öğretim üyesini,
8. **Staj:** Temel tıp bilgilerini almış olan öğrencilere hekimlik mesleğinin uygulanmasına yönelik, klinik bilim dallarınca yürütülen ve öğrencilerin çalışmalara aktif olarak katılarak sorumluluk aldığı eğitim-öğretim sürecini,
9. **Staj koordinatörleri:** Staj uygulamaları bulunan ana bilim dallarında, ana bilim dalı başkanı tarafından ana bilim dalı öğretim üyeleri arasından görevlendirilen öğretim üyelerini,
10. **Stajyer öğrenci̇ karnesi:** Öğrencinin stajda edinmesi beklenen beceri, tutum, davranışların değerlendirildiği temel hekimlik uygulamaları ile hekimliğe uygun profesyonellik özelliklerinin yer aldığı, ana bilim dallarınca hazırlanan ve öğrencinin staj sonu başarısının değerlendirilmesinde kullanılan karneyi,
11. **Stajyer öğrenci:** Klinik tıp bilimleri dönemi öğrencisini,
12. **Eğitim-öğretim komisyonu:** Dekan tarafından Fakülte öğretim üyeleri arasından görevlendirilen öğretim üyelerini,
13. **Üniversite:** Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesini,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyon, Koordinatörlük ve Staj Yöneticisinin Görev ve Yetkileri**

**Eğitim-Öğretim Komisyonu**

**MADDE 5-** (1) Dekan tarafından görevlendirilecek eğitim-öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı veya bir öğretim üyesi başkanlığında, mezuniyet öncesi eğitim-öğretim koordinatörleri ve yardımcıları ile Tıp Eğitimi Anabilim Dalı temsilcisi öğretim üyelerinden oluşur. Dekana karşı sorumludur.

(2) Eğitim-öğretimin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerini yürütür.

**Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü**

**MADDE 6-** (1) Dekan tarafından eğitim-öğretim yılı başlamadan görevlendirilen, her sınıf için bir Koordinatör öğretim üyesi ve en az bir Koordinatör Yardımcısı öğretim üyesinden oluşur. Dekana karşı sorumludur.

(2) Eğitim-öğretimin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi faaliyetlerine katkıda bulunur.

(3) Ara sınav, yıl sonu genel sınavı ve bütünleme sınavlarında soruların toplanması, basılması ve değerlendirilmesini düzenler. Değerlendirilmemiş soru ve hesap hatası ile sınırlı olan maddi hataların olup olmadığını kontrol eder ve varsa düzeltilmek üzere dekanlığa bildirir.

(4) Staj (dördüncü ve beşinci sınıf) ve altıncı sınıf öğrencilerinin eğitim-öğretim değerlendirilmesini yapar, aksayan konuları belirleyerek çözüm önerilerini dekanlığa bildirir.

(5) Öğrencilerin eğitim-öğretim ve sınavları ile ilgili sorunlarının çözümü için çalışır.

**Staj Yöneticisi**

**MADDE 7-** (1) Staj uygulamaları bulunan ana bilim dallarında, ana bilim dalı başkanı tarafından ana bilim dalı öğretim üyeleri arasından görevlendirilir. Gerektiğinde ana bilim dalı başkanı tarafından staj yöneticisi yardımcısı da görevlendirilebilir. Ana bilim dalı başkanına karşı sorumludur.

(2) Staj Yöneticisi, stajdaki eğitim-öğretim faaliyetlerini düzenler.

(3) İlgili sınıf Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim Koordinatörü ile iş birliği halinde çalışır ve stajın programa uygun şekilde yürütülmesini sağlar.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Yapılanma, Görev, Yetki ve Sorumluluklar ile Değerlendirme**

**Yapılanma**

**Madde 8-** (1) Staj eğitiminin yapılanması ile ilgili esaslar aşağıda belirtilmiştir.

1. Staj eğitimlerinin yürütülmesinden Dekan sorumludur. Klinik tıp bilimleri döneminde eğitim-öğretimin planlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve ilgili diğer konular Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü önerileri dikkate alınarak Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından yürütülür.
2. Dördüncü ve beşinci sınıf koordinatörleri ve yardımcıları, eğitimin sağlıklı yürütülmesi, ortaya çıkan sorunların Staj Yöneticisi ile görüşülerek çözülmesi veya çözüm önerilerinin Eğitim-Öğretim Komisyonuna ve Dekanlığa iletilmesi görevlerini yürütürler.
3. Staj Yöneticisi, ana bilim dalı başkanına karşı sorumludur. Eğitim-Öğretim Komisyonu Başkanı, Dönem Koordinatörü ve Yardımcıları ile yakın iş birliği içinde stajyer öğrencilerin ilgili ana bilim dalında eğitim amaçlarına uygun olarak eğitimlerini düzenler ve değerlendirir. Staja yeni başlayan öğrencilere ilk gün ana bilim / bilim dalının işleyişi, çalışma düzeni, görev tanımları, vizit saatleri, eğitim toplantıları ve stajyer öğrenciden beklenilenleri içeren bilgilendirme toplantısı yaparak staj eğitimi süresince yapılması gereken asgari faaliyetleri belirleyen temel beceri uygulamalarını içeren staj karnesini teslim ederek staj karnesinin uygulanmasını sağlar. Staj sonu geri bildirim toplantısı düzenleyerek staja ait sorunları tespit eder, çözüm önerilerini sunar. Stajın yürütülmesi konularında ana bilim dalı başkanlığına teklif sunar.
4. Klinik tıp bilimleri dönemi öğrencisi, dördüncü ve beşinci sınıf programında ve Fakülte Kurulu tarafından onaylanan yıllık programda yer alan stajlarda gözetim altında staj eğitimini alır. Programda yer alan tüm stajlardan başarılı olan öğrenciler intörnlük dönemi eğitimini almaya hak kazanır.

**Klinik Tıp Bilimleri Dönemi Öğrencilerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları**

**Madde 9-** (1) Staj eğitimi alacak öğrencilerin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

1. Çalışma süresince klinik içerisinde ve eğitimleri sırasında temiz ve bakımlı olmak, beyaz hekim önlüğünü veya Fakülte idaresinin belirlediği sağlık çalışanına özgü kıyafeti giymek, yakasında öğrenci kimlik belgesini taşımak, mesai saatlerine uymak ve devam şartlarını yerine getirmek mecburiyetindedir.
2. Tüm eğitim süresince Fakülte içinde ve dışında, Tıp Mesleki Ahlak İlkelerine, tüm öğretim elemanlarına ve gelecek meslektaşlarına karşı olan davranışlarında Tıbbi Deontoloji İlke ve Kurallarına göre davranılmalıdır.
3. Hasta ve hasta yakınlarına saygılı davranmak, hasta mahremiyeti ve hasta bilgilerinin gizliliği ilkesine ve Hasta Hakları Yönetmeliğine uygun davranmakla yükümlüdür. Eğitimi sırasında elde ettiği hastaya ait bilgi, belge, görsel ve örnekleri, hiçbir şekilde hasta yakınları dahil üçüncü kişilerle paylaşamaz, başka amaçlarla kullanamaz, biriktiremez, hasta bilgilerinin gizliliği ilkesine aykırı hareket edemez.
4. Her staj döneminin başladığı ilk ders saati içerisinde düzenlenecek olan Enfeksiyon Kontrolü, Tıbbi Atıklar, Evsel Atıklar ve Geri Dönüşümlü Atıkların Yönetimi, Radyasyon Güvenliği, Çalışan Sağlığı, Hasta Güvenliği vb. kuralları da içeren staj hakkında bilgilendirme toplantısına katılmak ve bu kapsamdaki ilgili mevzuat kurallarına uymakla yükümlüdür.
5. Staj yaptığı ana bilim dalının eğitim programı dahilinde, teorik ve pratik derslere, vaka sunumu, literatür, seminer sunumları, konferans, geri bildirim toplantısı vb. bilimsel etkinliklere katılmak ve gerektiğinde fiilen yapmakla yükümlüdür.
6. Ana bilim dalının hazırladığı eğitim programına uygun olarak, servis çalışma saatlerinde vizitlere katılmak, poliklinik, servis ile diğer tanı ve tedavi ünitelerinde yapılan her türlü tıbbi girişimleri izlemek, öğretim elemanının ve hastanın izni alınarak yapmaları gereken tıbbi girişimleri sorumlu asistan, uzman doktor veya öğretim üyesi denetimi eşliğinde yapmaktır.
7. Tüm çalışmaları sadece eğitim amacına yöneliktir. Hastaların tanı, tedavi, takip, tıbbi girişim, tıbbi bakım ve kayıtlarına yönelik hiçbir şekilde, tek başına karar alıp uygulayamaz. Tüm bu uygulamaları ancak hastanın izni ile öğretim elemanının denetimi ve gözetiminde yapabilir. Eğitimi sırasında hastalarla ilgili tanı ve tedavide değişiklik gerektirecek ciddi bilgi, gözlem ve bulgu sahibi olduğunda, ilgili öğretim elemanına bildirmekle yükümlüdür.
8. Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi öğrenim hedef ve yeterliklerine uygun olarak ilgili ana bilim dalı tarafından stajyer öğrencinin bilgi, beceri ve tutumlarını takip etmek üzere hazırlanmış Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi Stajyer Öğrenci Karnesinde yer alan temel beceri uygulamalarını tamamlamakla yükümlüdür.
9. Dönem Koordinatörünün ders alma ve çıkarma gibi eğitim ve öğretim işlemlerine yönelik faaliyetlerine, danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla yapılan faaliyetlere, staj sonu yapılacak geri bildirim ve bilgilendirme toplantılarına katılmakla yükümlüdür.

**Stajyer Öğrencinin Değerlendirilmesi**

**Madde 10-** (1)Staj eğitim sonunda öğrencinin başarısının değerlendirilmesi amacıyla staj sonu sınavı düzenlenir. Sınavın yapılması ve başarı durumunun değerlendirilmesi işlemleri, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Uygulama Esaslarında yer alan hükümlere göre yapılır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Hüküm Bulunmayan Haller**

**Madde 8-** (1) Bu Uygulama Esaslarında hüküm bulunmayan hallerde Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Uygulama Esasları hükümleri ve konu ile ilgili Fakülte Kurulu Kararları uygulanır.

**Yürürlük**

**Madde 9-** (1) Bu Uygulama Esasları, 2023-2024 eğitim-öğretim yılından itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 10 –** (1) Bu Uygulama Esasları, Dekan tarafından yürütülür.